

Offre d'emploi : Chargé(e) du développement des relations /entreprises

Présentation de la MFR

La MFR (Maison familiale rurale) TOULOUSE NORD est implantée sur la commune de Launaguet (31) depuis presque 20 ans.

La MFR est une association dispensant des formations pour adultes en animant :

- Le dispositif Projet pro
- Le dispositif Déclic

C'est aussi un CFA qui accueille des jeunes en apprentissage en proposant :

- Le CAP MBC – Maintenance des bâtiments de collectivités
- Le CAP AS – Agent de sécurité
- Le Prépa-apprentissage

Notre équipe est composée de 9 collaborateurs.

Description du poste

Vous exercez un métier en lien direct avec les partenaires professionnels dans un objectif d'accompagnement de nos bénéficiaires vers la réussite et de préparation à l'insertion de nos adultes et de nos jeunes.

Vous êtes sous la responsabilité de la direction de la MFR.

Missions et responsabilités :

Missions liées à la mise en relation Prospect/Entreprise :

- Développer un réseau qualifié de professionnels permettant un placement optimal en stage et en apprentissage
- Identifier, analyser et formaliser les besoins Prospects et Entreprise favorisant la mise en relation en démarchant des structures, en participant à des événements dédiés à cette cible
- Contractualiser avec les partenaires professionnels : convention de stage, aide à la rédaction des outils liés à l'apprentissage...
- Assurer un reporting hebdomadaire des actions en cours

Missions liées à la communication :

- Elaborer et mettre en œuvre le plan de communication et le plan média
- Elaborer les supports de promotion de la MFR
- Organiser les événements promotionnels sur le site de la MFR : JPO, Job dating, etc...
- Assurer la promotion externe de l'offre de formation : salons, forums...
- Assurer un reporting hebdomadaire des actions en cours

Missions liées à la coordination de formation :

- Assurer le suivi administratif et pédagogique des parcours des apprenants : dossier d'accueil, inscriptions, conventions...

- Rédiger les documents conformes aux exigences de prestations de formation : tableaux de suivi, comptes-rendus, bilans, rapports d'activités...
- Garantir une bonne relation entre les parties prenantes : apprenants/moniteurs, apprenants/employeurs...
- Utiliser la documentation qualité en vigueur

Votre profil

Vous êtes capable de :

- Travailler en équipe dans la bonne humeur,
- Travailler en réseau,
- Introduire de nouveaux projets, de nouvelles démarches,
- Vous organiser dans votre travail, respecter les dead lines des projets,
- Vous adapter aux aléas,
- Faire preuve d'autorité ; contribuer au projet d'éducation de la MFR,
- Maitriser l'usage du numérique, de l'informatique

Le + :

La MFR s'inscrit dans une démarche de certification. La connaissance de la certification Qualiopi et RSO serait un plus.

Type d'emploi :

CDI, temps plein

Salaire :

Entre 31 000 et 36 000€ brut annuel selon profil et expérience

Horaires :

Normaux

Prise de poste : Mi-février

Contact :

Merci d'adresser votre candidature (CV + LM + prétentions) à Mme Laurence AUBERT, Directrice par mail : laurence.aubert@mfr.asso.fr